

APSTIPRINU
Izsoles komisijas priekšsēdētājs,
zinātņu prorektora vietnieks
Gatis Bažbauers
12.01.2022.

**Rīgas Tehniskās universitātes
Intelektuālā īpašuma izsoles nolikums Nr. 2022/01
“Printera galvas izveides paņēmieni pultrūzijas tipa 3D printerim”**

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Izsoles rīkotājs Rīgas Tehniskā universitāte (turpmāk – RTU), reģistrācijas Nr. 90000068977, juridiskā adrese: Kaļķu ielā 1, Rīga, LV-1658.
- 1.2. Nolikums nosaka RTU intelektuālā īpašuma izsoles norises kārtību (turpmāk – Nolikums).
- 1.3. RTU komercializē tai piederošo intelektuālo īpašumu ar mērķi iegūt maksimāli komerciāli izdevīgāko piedāvājumu par darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 1.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt privātā sektora investīcijas P&A” 1.2.1.2. pasākuma “Atbalsts tehnoloģiju pārnesei sistēmas pilnveidošanai” projekta Nr. KC-PI-2017/55 “Termoplastiska Hibrīdšķiedra Aditīvām Ražošanas Tehnoloģijām - 3D. TEHART” ietvaros radīto intelektuālo īpašumu – starptautisko patenta pieteikumu Nr. PCT/IB2020/053528 “Printera galvas izveides paņēmieni pultrūzijas tipa 3D printerim” un zinātību “Aditīvās ražošanas procesa apraksts, pielietojot polipropilēna/stikla šķiedras hibrīddiegu kā sakausēšanas pavedienu, 3D printēšanas paņēmienam ar printera galvu, kas izklāstīta starptautiskajā patenta pieteikumā Nr. PCT/IB2020/053528”.
- 1.4. Informāciju par intelektuālo īpašumu var iegūt, sazinoties ar RTU Inovācijas un tehnoloģiju pārnesei centru, tel. +371 29119516, e-pasts: inovācijas@rtu.lv.
- 1.5. Izsoles forma – rakstiska izsole ar augšupejošu soli.

2. Nolikumā lietotie termini

- 2.1. Izsoles dalībnieks – fiziska vai juridiska persona.
- 2.2. Izsoles objekts – starptautiskais patenta pieteikums Nr. PCT/IB2020/053528 “Printera galvas izveides paņēmieni pultrūzijas tipa 3D printerim” un zinātība “Aditīvās ražošanas procesa apraksts, pielietojot polipropilēna/stikla šķiedras hibrīddiegu kā sakausēšanas pavedienu, 3D printēšanas paņēmienam ar printera galvu, kas izklāstīta starptautiskajā patenta pieteikumā Nr. PCT/IB2020/053528”.
- 2.3. Izsoles objekta sākumcena – fiksēti maksājumi kopsummā 25 000 EUR (divdesmit pieci tūkstoši euro, 00 centi) (neieskaitot PVN).

- 2.4. Atbilstoši vienošanās par intelektuālā īpašuma pārdošanu noteikumiem samaksa par intelektuālo īpašumu sastāv no:
 - 2.4.1. Pirmā maksājuma 50% (piecdesmit procentu) apmērā no kopējās samaksas par intelektuālo īpašumu, kas jāveic 1 (viena) mēneša laikā no vienošanās par intelektuālā īpašuma pārdošanu spēkā stāšanās brīža.
 - 2.4.2. Otrā maksājuma 50% (piecdesmit procentu) apmērā no kopējās samaksas par intelektuālo īpašumu, kas jāveic ne vēlāk kā līdz 2022. gada 1. septembrim.
- 2.5. Visaugstākā izsolāmā objekta cena – izsoles dalībnieka rakstiski izteikts piedāvājums, kas ietver no visiem izsoles dalībniekiem visaugstāko solīto izsolāmā objekta cenu.
- 2.6. Izsoles uzvarētājs – izsoles dalībnieks, kurš par izsoles objektu nosolījis visaugstāko izsolāmā objekta cenu.
- 2.7. Pieteikums – izsoles dalībnieka iesūtīts pieteikums par dalību izsolē ar iekļautu piedāvāto izsolāmā objekta cenu (*Pielikums Nr. 1*).
- 2.8. Izsoles komisija vai Komisija – ar RTU rektora 2021. gada 4. oktobra rīkojumu Nr. 01000-1.1.-e/147 apstiprināta izsoles komisija.

3. Izsoles organizācijas kārtība

- 3.1. Ne vēlāk kā 2 (divas) nedēļas pirms izsoles Komisija publicē informāciju par izsoli RTU mājas lapā www.rtu.lv un RTU Inovāciju un tehnoloģiju pārneses centra mājas lapā www.inovacijas.rtu.lv un tajā pašā mājas lapā ievieto Nolikumu, Pieteikuma veidlapu un vienošanās par intelektuālā īpašuma pārdošanu projektu.
- 3.2. Par Izsoles dalībnieku var kļūt jebkura tiesībspējīga fiziska vai juridiska persona, kura Nolikumā noteiktajā termiņā un kārtībā ir iesniegusi šādus dokumentus:
 - 3.2.1. Aizpildītu Pieteikumu dalībai izsolē (*Pielikums Nr. 1*), kurā norādīta summa, par kādu Izsoles dalībnieks vēlas iegādāties Izsoles objektu. Iesniegumā Izsoles dalībnieks apliecina, ka ir iepazinies ar Nolikuma nosacījumiem.
 - 3.2.2. Fiziskai personai papildus jāiesniedz personu apliecinoša dokumenta (pases vai ID kartes) kopija. Ja fizisku personu izsolē pārstāv cita persona – notariāli apliecināta pilnvara vai pilnvaras kopija.
 - 3.2.3. Juridiskai personai papildus jāiesniedz:
 - 3.2.3.1. Izdruka no Uzņēmumu reģistra (UR) tīmekļa vietnes <https://info.ur.gov.lv> vai Pieteikumā jānorāda informācija kā saite uz informācijas vienību UR tīmekļvietnē, kas apliecina Izsoles dalībnieka reģistrāciju atbilstoši Latvijas Republikas normatīvu aktu prasībām. Ārvalstī reģistrētam Izsoles dalībniekam jāiesniedz līdzvērtīgas uzņēmējdarbību/komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs, kur Izsoles dalībnieks reģistrēts, izdotas reģistrācijas apliecības kopija vai dokuments, kas apliecina, ka Izsoles dalībnieks ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām. Ja Izsoles dalībnieka reģistrācijas valsts normatīvie akti nenosaka reģistrācijas apliecības izdošanu, Izsoles dalībnieks iesniedz informāciju par Izsoles dalībnieka reģistrācijas numuru un reģistrācijas laiku, kā arī norāda kompetento iestādi, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu.

- 3.2.3.2. Izdruka no UR tīmekļa vietnes <https://info.ur.gov.lv> vai Pieteikumā jānorāda informācija kā saite uz informācijas vienību UR tīmekļvietnē, kas apliecina Izsoles dalībnieka pārstāvja, kurš paraksta Pieteikumu, paraksta (pārstāvības) tiesības. Ārvalstī reģistrētam Izsoles dalībniekam jāiesniedz dokuments, kas apliecina Izsoles dalībnieka, kurš paraksta Pieteikumu, paraksta (pārstāvības) tiesības.
- Ja dokumentus paraksta Izsoles dalībnieka pilnvarotā/-ās persona/-as, tad pievienojams pilnvaras oriģināls vai Izsoles dalībnieka paraksttiesīgās amatpersonas apstiprināta pilnvaras kopija, kas apliecina personas/u tiesības parakstīt dokumentus Izsoles dalībnieka vārdā.
- 3.2.3.3. Izsoles dalībnieka apliecinājums, ka tam uz izsoles dienu nav uzsākta maksātnespējas vai bankrota procedūra (*Pielikums Nr. 2*).
- 3.2.3.4. Izsoles dalībnieka apliecinājums, ka tam uz izsoles dienu nav piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas ES vai Ziemeļatlantijas līgumu organizācijas dalībvalsts noteiktas sankcijas (*Pielikums Nr. 2*).
- 3.3. Pieteikums ar visiem pielikumiem jā sagatavo latviešu vai angļu valodā, vai citā svešvalodā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem. Ja Pieteikums un tā pielikumi ir svešvalodā, jāpievieno to normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apliecināts tulkojums uz latviešu valodu. Ja Izsoles dalībnieks iesniedz dokumenta atvasinājumus, tie jāapliecina atbilstoši 2018. gada 4. septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 588 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
- 3.4. Izsoles dalībnieka (vai tā pilnvarotā pārstāvja) paraksts uz Pieteikuma dalībai izsolē apliecina tā pilnīgu iepazīšanos ar šo Nolikumu, tā pielikumiem, tajā skaitā ar apstiprināto vienošanās par intelektuālā īpašuma pārdošanu projektu Nolikumam pievienotajā redakcijā, kā arī faktu, ka tam minētie dokumenti ir pilnībā saprotami.
- 3.5. Pieteikumu var nosūtīt pa pastu, iesniegt elektroniski vai klātienē, ievērojot sekojošo:
- 3.5.1. Pieteikumu iesniedz elektroniskā dokumenta formā, parakstot to ar drošu elektronisko parakstu un ar laika zīmogu¹ ne vēlāku par **2022. gada 21. februāra plkst. 10:00 (EET)** un nosūtot uz e-pasta adresi inovācijas@rtu.lv **līdz tās pašas dienas plkst. 12:00 (EET)**. Ja pieteikums vai tam pievienotie dokumenti ir parakstīti ar ārvalstīs izsniegtu drošu elektronisko parakstu, papildus jānorāda interneta vietnes adrese, kurā var pārbaudīt elektronisko dokumentu, kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.
- 3.5.2. Pieteikumu nosūta ierakstītā vēstulē pa pastu vai iesniedz personīgi slēgtā aploksnē RTU Inovācijas un tehnoloģiju pārneses centrā, Āzenes ielā 12 – 104, LV-1048, Rīgā līdz **2022. gada 21. februāra plkst. 10:00 (EET)**. Pasta

¹ Uzticamības pakalpojumu sniedzēju (Trust Service Providers), kuri ir kvalificēti piešķirt digitālo identitāti Eiropā (eID) atbilstoši ES regulai Nr. 910/2014, saraksts un to sniegtie pakalpojumi pieejami šeit:

<https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home>

Pēc digitālā ID saņemšanas pie sarakstā norādītajiem pakalpojumu sniedzējiem, dokumentus var elektroniski parakstīt, piemēram, izmantojot Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Acrobat DC vai Adobe Sign.

Digitālā ID pakalpojumu sniedzēji ārpus Eiropas Savienības <https://helpx.adobe.com/acrobat/kb/approved-trust-list1.html>

sūtījumam jābūt nogādātam 3.5.2. punktā noteiktajā vietā un termiņā. Izsoles dalībnieks pats personīgi uzņemas nesavlaicīgas piegādes risku. Iesniedzot Pieteikumu klātienē, ar RTU Inovācijas un tehnoloģiju pārneses centru iepriekš jāsaskaņo ierašanās laiks.

- 3.6. Pieteikumu nosūtot pa pastu vai iesniedzot klātienē Izsoles dalībnieks piedāvājumu par Izsoles objektu ar Nolikumā norādītajiem dokumentiem ievieto slēgtā aploksnē, uz tās norādot: “Pieteikums RTU intelektuālā īpašuma izsolei. Neatvērt līdz 2022.gada 21. februāra plkst. 10:00 (EET).” Uz aplokšnes norādāms Izsoles dalībnieka nosaukums, rekvizīti un kontaktinformācija.
- 3.7. Saņemtie pieteikumi tiek reģistrēti to saņemšanas secībā.
- 3.8. Pieteikumi, kas tiks iesniegti (iesūtīti) pēc Nolikuma 3.5. punktā noteiktā termiņa, netiks pieņemti, un bez atvēršanas tiks atdoti vai nosūtīti atpakaļ Izsoles dalībniekam. Līdz noteiktā termiņa beigām Izsoles dalībnieks savu Pieteikumu var atsaukt rakstiskā veidā, iesniedzot vēstuli personīgi RTU Inovācijas un tehnoloģiju pārneses centrā Āzenes ielā 12 – 104, Rīgā, nosūtot to pa pastu uz norādīto adresi vai sūtot ar drošu elektronisko parakstu parakstītu elektronisko vēstuli uz e-pasta adresi: inovācijas@rtu.lv.
- 3.9. Izsoles komisija Pieteikumus atvērs **2022. gada 21. februāra plkst. 13:00 (EET)**.
- 3.10. Pieteikumu atvēršanas Komisijas sēde ir atklāta un notiek tiešsaistē platformā *MS Teams*. Dalību Pieteikuma atvēršanas Komisijas sēdē iepriekš jāsaskaņo ar RTU Inovācijas un tehnoloģiju pārneses centru līdz 2022. gada 18. februāra plkst. 13:00 (EET). Pēc visu pieteikumu atvēršanas un piedāvāto izsoles cenu nosaukšanas atklātā Komisijas sēdes daļa tiek slēgta. Pieteikumu izskatīšana un lēmuma pieņemšana notiek slēgtā sēdē.

4. Izsoles Pieteikumu izvērtēšana

- 4.1. Izsoles Komisija pārbauda, vai izsoles prasībām atbilstošie Pieteikumi satur visu šajā Nolikumā izklāstīto informāciju (Izsoles dalībnieka rekvizīti, solītā Izsoles objekta cena, piekrišana piedāvātajai vienošanās par intelektuālā īpašuma pārdošanu) un vai iesniegtais Pieteikums atbilst Nolikuma prasībām.
- 4.2. Izsoles komisija ir tiesīga izslēgt no dalības izsolē Pieteikumus, kuri nesatur visu šajā Nolikumā pieprasīto informāciju, vai iesniegtā informācija neatbilst šī Nolikuma prasībām.
- 4.3. Nolikuma prasībām atbilstošie Pieteikumi tiks salīdzināti un vērtēti pēc visaugstākās piedāvātās Izsoles objekta cenas (cena jānorāda bez PVN un jānoapaļo līdz veseliem centiem, t.i., līdz diviem cipariem aiz komata), ņemot vērā Izsoles dalībnieku piedāvāto fiksēto maksājumu kopsummā, EUR.
- 4.4. Ja vairākiem Izsoles dalībniekiem būs vienādas visaugstākās cenas, Izsoles komisija rakstiski piedāvā Izsoles dalībniekam, kura Pieteikums ir saņemts pirmais, slēgt vienošanos par intelektuālā īpašuma pārdošanu atbilstoši tā nosolītajai visaugstākajai izsoles objekta cenai.
- 4.5. Visa izsoles norise, t.i., piedāvājumu atvēršana, Izsoles dalībnieku atlase, piedāvājumu vērtēšana un lēmuma pieņemšana tiek protokolēta. Izsolī vada izsoles vadītājs, kurš iepazīstina klātesošos ar sevi un komisijas sastāvu un nosaka izsoles protokolētāju.

Izsoles vadītājs nosauc Izsoles objektu. Visi komisijas locekļi paraksta apliecinājumu, ka nav ieinteresēti kāda konkrēta Izsoles dalībnieka uzvarā.

- 4.6. Izsoles Pieteikums tiek atzīts par nederīgu, ja Izsoles dalībnieka piedāvātā fiksēto maksājumu kopsumma ir zemāka par Nolikumā norādīto Izsoles objekta sākumcenu.
- 4.7. Izsole atzīstama par notikušu bez rezultāta, ja nav pieteicies neviens Izsoles dalībnieks.
- 4.8. Izsoles komisija pēc Pieteikumu izvērtēšanas e-pasta vēstulē paziņo rezultātus visiem Izsoles dalībniekiem un publicē informāciju par izsoles rezultātiem RTU mājas lapā www.rtu.lv un RTU Inovāciju un tehnoloģiju pārneses centra mājas lapā www.inovacijas.rtu.lv.

5. Vienošanās par intelektuālā īpašuma pārdošanu slēgšana

- 5.1. Pēc Izsoles rezultātu paziņošanas Izsoles dalībniekam – Izsoles uzvarētājam ar RTU 10 (desmit) darba dienu laikā jānoslēdz vienošanās par intelektuālā īpašuma pārdošanu (*Pielikums Nr. 3*). Izmaiņas vienošanās par intelektuālā īpašuma pārdošanu netiek akceptētas.
- 5.2. Ja Izsoles uzvarētājs noteiktajā termiņā vienošanos nav parakstījis, RTU atkārtoti uzaicina Izsoles uzvarētāju noslēgt vienošanos par intelektuālā īpašuma pārdošanu 3 (trīs) darba dienu laikā. Ja arī pēc atkārtota uzaicinājuma Izsoles uzvarētājs vienošanos par intelektuālā īpašuma pārdošanu nav parakstījis, tiek uzskatīts, ka Izsoles uzvarētājs ir atteicies slēgt vienošanos. Tādā gadījumā RTU ir tiesības piedāvāt slēgt vienošanos par intelektuālā īpašuma pārdošanu Izsoles dalībniekam, kurš solījis nākamo augstāko cenu.
- 5.3. Par 5.2. punktā minēto gadījumu RTU paziņo Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, un viņam 1 (vienas) nedēļas laikā no RTU paziņojuma saņemšanas brīža jāiesniedz RTU rakstveida atbilde, vai viņš piekrīt slēgt vienošanos par intelektuālā īpašuma pārdošanu par paša nosolīto augstāko cenu.
- 5.4. Ja 5.3.punktā noteiktajā laikā RTU netiek saņemta Izsoles dalībnieka, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, piekrišana vienošanās slēgšanai par paša nosolīto augstāko cenu, Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, zaudē vienošanās par intelektuālā īpašuma pārdošanu slēgšanas tiesības, bet Izsoles komisija lemj par Izsoles atzīšanu par nenotikušu.
- 5.5. Ja Izsoles objekts izsolē netiek nosolīts, tad Izsoles komisijai ir tiesības veikt atkārtotu izsoli.
- 5.6. Sūdzības par Izsoles komisijas lēmumiem vai tās darbību var iesniegt izskatīšanai RTU Āzenes ielā 12 – 104, Rīgā vai ar drošu elektronisko parakstu parakstītu sūdzību elektroniski nosūtot uz e-pasta adresi: inovacijas@rtu.lv 7 (septiņu) dienu laikā pēc izsoles. RTU izskata sūdzību 7 (septiņu) darba dienu laikā un sniedz atbildi.
- 5.7. Pēc vienošanās par intelektuālā īpašuma pārdošanu noslēgšanas un vienošanās noteiktā nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas pretenzijas par Izsoles gaitu vai Izsoles objektu netiek pieņemtas.
- 5.8. Nosolīto Izsoles objekta cenu Izsoles uzvarētājam ir jāmaksā atbilstoši vienošanās par intelektuālā īpašuma pārdošanu noteikumiem. Ja samaksa netiek veikta, RTU ir tiesības

vienpusēji atcelt vienošanos par intelektuālā īpašuma pārdošanu. Gadījumā, ja vienošanās tiek atcelta, RTU ir tiesības organizēt atkārtotu izsoli.

Nolikuma pielikumi:

1. Pieteikums dalībai izsolē (*Pielikums Nr. 1*).
2. Apliecinājumu forma (*Pielikums Nr. 2*).
3. Vienošanās par intelektuālā īpašuma pārdošanu projekts (*Pielikums Nr. 3*).